



Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat

Dades de la persona interessada

Cognoms	Nom	Número DNI / NIF / NIE
Data de naixement	Adreça (carrer, número, bloc, pis, porta)	
Telèfon	Població	Codi postal

Dades de la persona representant legal, si escau (menor d'edat o persona incapacitada)

Cognoms	Nom	Número DNI / NIF / NIE
Data de naixement	Adreça (carrer, número, bloc, pis, porta)	
Telèfon	Població	Codi postal

Modalitat de targeta (Ambdues modalitats són excloents. Cal senyalar amb una creu l'opció corresponent)

Titular no conductor/a Titular conductor/a

Declaracions

Declaro, sota la meva responsabilitat, que són certes les dades consignades en aquesta sol·licitud, així com la documentació que s'hi adjunta, que compleixo les condicions requerides per accedir a l'objecte d'aquesta sol·licitud i que estic assabentat/ada de l'obligació de comunicar a l'administració actuant qualsevol variació que pugués produir-se d'ara en endavant.

Declaro que estic informat/ada del contingut de l'apartat de comunicació que consta en aquesta sol·licitud.

Localitat	Data
Signatura de la persona sol·licitant	Signatura de la persona representant legal



Documentació que cal aportar

- a) Dues fotografies tipus carnet de la persona interessada.
 - b) Fotocòpia compulsada, o bé original i fotocòpia, del NIE, en cas que la persona interessada sigui estrangera.
 - c) Fotocòpia compulsada, o bé original i fotocòpia, de la documentació que acrediti la representació legal, si escau.
 - d) Fotocòpia compulsada, o bé original i fotocòpia, del certificat de discapacitat del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies que acrediti que supera el barem de mobilitat o que compleix altres requisits establerts a la normativa vigent.
 - e) Fotocòpia compulsada, o bé original i fotocòpia, del permís de conduir, en el cas que la persona titular sigui conductor/a.
-

D'acord amb l'habilitació legal establerta en la disposició addicional 4a de la Llei 13/2014, no caldrà aportar: DNI/NIF de la persona sol·licitant, ni DNI/NIF de la persona representant legal.

Comunicació del Departament a la persona sol·licitant

1. En compliment de l'art. 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les dades personals que proporcioneu s'incorporaran al fitxer corresponent de l'ens local competent per gestionar aquesta sol·licitud i fer-ne el seguiment.

La unitat responsable del fitxer és l'ens local competent i les dades recollides s'emmagatzemaran amb les mesures de seguretat i confidencialitat establertes legalment.

Teniu dret a accedir a les dades facilitades, rectificar-les, cancel·lar-les i a oposar-vos al seu tractament, en les condicions previstes per la legislació vigent. Per exercir aquests drets, heu d'adreçar un escrit a l'ens local competent.

2. En compliment de l'art. 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les dades personals que proporcioneu s'incorporaran al fitxer "Accessibilitat". La finalitat del fitxer és la gestió dels expedients de consultes, informes tècnics i denúncies sobre accessibilitat, supressió de barreres, targetes d'aparcament, assessorament de productes de suport i normatives relacionades.

Així mateix, us comuniquem que les vostres dades se cediran a altres administracions públiques, segons el Decret 97/2002, de 5 de març, sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda, amb el consentiment previ de la persona afectada.

La unitat responsable del fitxer és la Direcció General d'Igualtat i les dades recollides s'emmagatzemaran amb les mesures de seguretat i confidencialitat establertes legalment.

Teniu dret a accedir a les dades facilitades, rectificar-les, cancel·lar-les i a oposar-vos al seu tractament, en les condicions previstes per la legislació vigent. Per exercir aquests drets, heu d'adreçar un escrit a la Direcció General d'Igualtat per correu postal (Sepúlveda, 148-150, 08011 Barcelona) o correu electrònic (adreçat a igualtat.tsf@gencat.cat i signat electrònicament amb el DNI electrònic o certificat digital reconegut).

3. D'acord amb la disposició addicional quarta de la Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat, les dades personals necessàries que l'administració actuant requereixi per a l'exercici de les competències que determina aquesta llei es poden comunicar sense el consentiment de la persona afectada.

4. D'acord amb l'art 35 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, s'entén per declaració responsable el document subscrit per la persona interessada en què declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits establerts en la normativa vigent per accedir al reconeixement d'un dret o facultat o per al seu exercici, que disposa de la documentació acreditativa corresponent i que es compromet a mantenir-ne el compliment durant la vigència d'aquest reconeixement o exercici. La presentació de la declaració responsable faculta l'ens local a verificar la conformitat de les dades que s'hi contenen sempre que sigui possible, o bé a efectuar el requeriment de documentació quan sigui necessari.

5. El termini màxim de resolució i notificació d'aquesta sol·licitud és de quatre mesos i el sentit del silenci administratiu és desestimatori.

AJUNTAMENT O ENS LOCAL:

Aquesta sol·licitud s'ha de presentar a l'ajuntament o a l'ens local competent en l'ordenació del trànsit de la localitat on estigui empadronada la persona interessada o on tingui el seu domicili la persona jurídica interessada, sense perjudici del que disposa l'article 38, de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
